

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 1
от « 28 » 08 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБОУ РШИСП № 5
от « 1 » сентября 2014 г.


Г.В. Голдович

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республиканская школа-интернат № 5 среднего (полного) общего образования спортивного профиля

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г. № 696-з, приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности", уставом ГБОУ РШИСП № 5.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников ГБОУ РШИСП № 5 (далее Школа-интернат).
- 1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения управляющего совета, общешкольного родительского комитета и педагогического совета.
- 1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы-интерната в сети Интернет.

2. Порядок и основания перевода.

- 2.1. Воспитанники могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в случаях:
 - в связи с переменной места жительства;
 - в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
 - по желанию родителей (законных представителей);
- 2.2. Перевод воспитанников из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника.

- 2.3. Перевод воспитанника из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 20 человек).
- 2.4. Перевод воспитанника на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.5. При переводе воспитанника из Школы-интерната его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа-интернат выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).
- 2.6. При переводе воспитанника в Школы прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела воспитанника, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).
- 2.7. Перевод воспитанника оформляется приказом директора учреждения.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся.

- 3.1. Настоящий порядок регламентирует отчисление воспитанника из Школы-интерната.
- 3.2. Воспитанники может быть отчислен из Школы-интерната
 - в связи с получением образования (завершением воспитанника);
 - по инициативе воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - в случае установления нарушения порядка приёма в Школу-интернат, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу-интернат;
 - за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Школы-интерната, в том числе в случае ликвидации Школы-интерната.
- 3.3. Отчисление воспитанника, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания». Применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, воспитанник имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном

году и его дальнейшее пребывание в Школе-интернате оказывает отрицательное влияние на других воспитанников, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы-интерната.

Отчисление несовершеннолетнего воспитанника как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

- 3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.5. Школа обязана незамедлительно проинформировать **орган местного самоуправления** об отчислении несовершеннолетнего воспитанника в качестве меры дисциплинарного взыскания.
- 3.6. Отчисление воспитанника при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы.
- 3.7. Отчисление по инициативе воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе о воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению воспитанника или родителей (законных представителей).

В заявлении указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии воспитанника);
- 2) дата и место рождения;
- 3) класс обучения;
- 4) причины оставления Школы-интерната.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Школа запрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, Школа-интернат испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) воспитанника, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и министерства образования Республики Башкортостан.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить Школу только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и министерства образования Республики Башкортостан.

3.8. Отчисление из Школы-интерната оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта воспитанников.

При отчислении Школа-интернат выдает заявителю следующие документы:

- личное дело воспитанника;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Школы-интерната, и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту воспитанника.

3.9. Воспитанникам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также воспитанникам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы-интерната выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.10. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы-интерната прекращаются с даты его отчисления из Школы-интерната.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника могут обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Школы-интерната, в установленном законом порядке.

4. Восстановление обучающихся.

4.1. Восстановление воспитанника в Школе-интернате, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о конкурсном отборе перспективных юных спортсменов по комплектованию в 7-11 классы ГБОУ РШИСП №5.

4.2. Право на восстановление в Школу-интернат имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.3. Восстановление лиц в число воспитанников Школы-интерната осуществляется только на свободные места.

- 4.4. Восстановление воспитанника производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.
- 4.5. Решение о восстановлении воспитанника принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.
- 4.6. При восстановлении в Школу-интернат заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 4.7. Воспитанникам, восстановленным в Школу-интернат и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.